

VERBALE N. 1 /2021

Parere di regolarità contabile sul programma annuale dell'esercizio finanziario 2021

Il giorno 03 del mese di Febbraio dell'anno duemilaventuno alle ore 16,00, in modalità telematica in videoconferenza, causa la grave emergenza epidemiologica da Covid-19, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, costituito con decreto dell'Assessorato Regionale dei Beni Culturali e Ambientali e della P.I., per esprimere il parere di regolarità contabile sul **Programma Annuale dell'anno 2021** dell'istituto Comprensivo Statale Cannizzaro Galatti di Messina, ai sensi dell'art. 51 del D.A. del 28 dicembre 2018 n. 7753, redatto in conformità alle istruzioni dettate dalla circolare n. 7 dell'Assessorato all'Istruzione della Regione Sicilia del 17.11.2020 e della nota del MIUR prot. n. 23071 del 30 settembre 2020, con la presenza di:

Monica Ferraro Presidente - in rappresentanza della Regione Sicilia - Presente
Francesco Polizzi Componente – in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca (MIUR) - Presente

È presente altresì la Dott.ssa Maria Luisa Vizzari, Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

Il collegio procede alle seguenti verifiche:

- a. Termini di predisposizione del documento;
- b. Regolarità del documento contabile;
- c. Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico;
- d. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- e. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- f. Esatta determinazione del fondo di riserva.

Il programma risulta conforme, nella modulistica, a quello previsto dal Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca e, relativamente all'aggregato 04 – Finanziamento della Regione, a quanto indicato dalle disposizioni dell'Assessorato Regionale della P.I. (D.D.S. dell'Assessorato all'Istruzione della Regione Sicilia n. 182 del 08.09.2020.)

Esso si compone di:

1. Verbale della Giunta Esecutiva n°1/2021 del 13/01/2021 concernente la predisposizione del Programma Annuale 2021;
2. Mod. A - Programma annuale con indicazione di tutte le entrate aggregate secondo la loro provenienza ed indicazione delle uscite secondo le esigenze di funzionamento amministrativo e didattico;
3. Mod. B – schede illustrative - finanziarie
4. Mod. D - Avanzo di amministrazione definitivo al 31.12.2020 ;
5. Mod. E - concernente il riepilogo per tipologia di spesa necessaria per la rilevazione e l'analisi dei costi e dei rendimenti dell'attività amministrativa.

Prima dell'esame del programma annuale relativo all'anno 2021, i sottoscritti Revisori evidenziano la attuale struttura dell'istituzione scolastica, rispetto al numero degli alunni frequentanti ed a quello delle classi funzionanti, alla situazione organica del personale in servizio, al totale delle ore di lezioni.

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (e)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
9	4	13	154	112	55	167	3	0,60

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

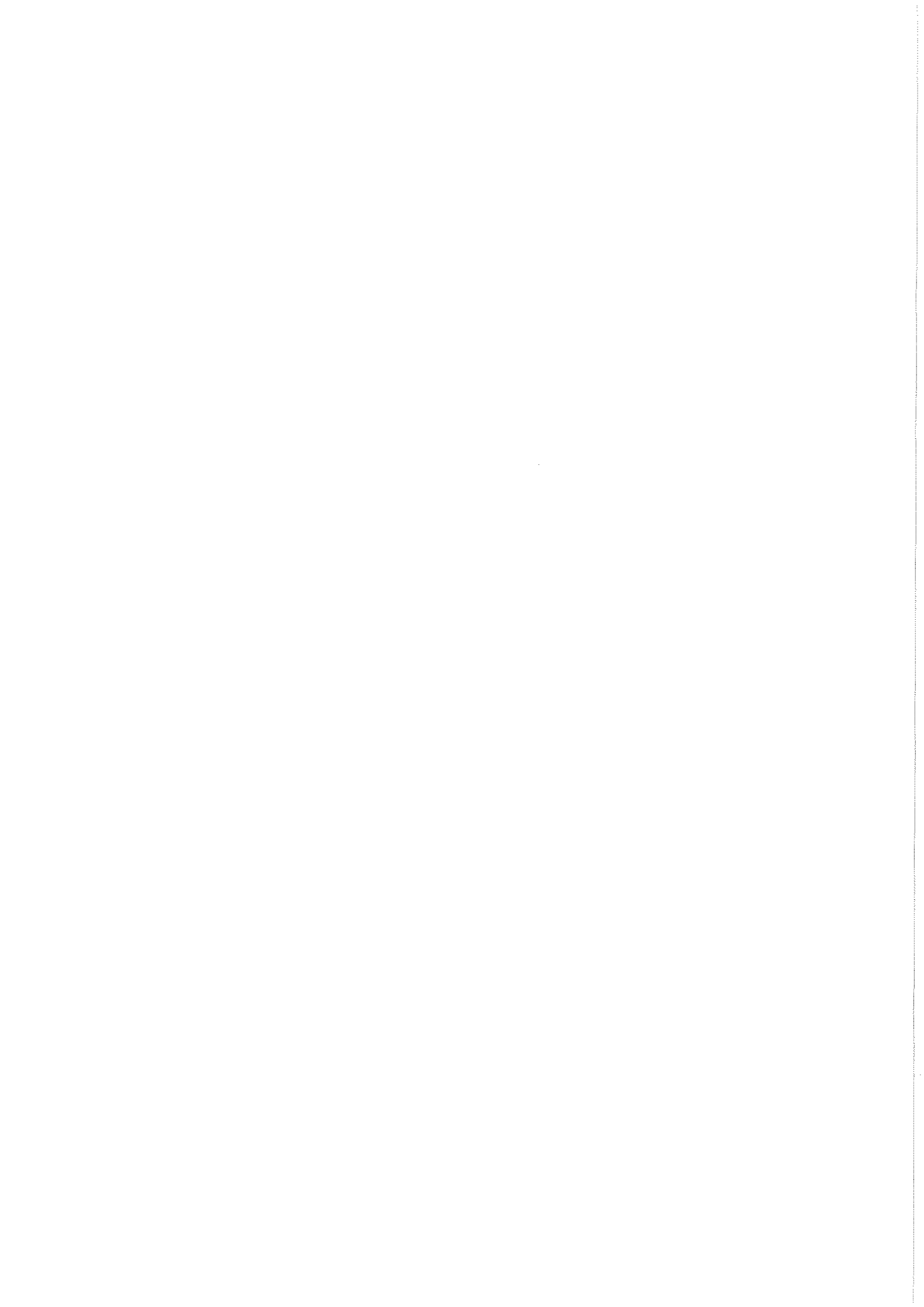
La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (j=e-i)	Media alunni per classe (k/d)
Prime	0	6	4	10	65	0	0	43	0	5	+30	
Seconde	0	6	1	7	87	0	0	21	0	7	-17	
Terze	0	6	2	8	103	0	0	34	0	1	-28	
Quarte	0	7	1	8	98	0	0	14	0	5	-7	
Quinto	0	7	1	8	112	0	0	21	0	2	-18	
Pluriclassi												0
Totale	0	32	9	0	465	0	0	133	0	0	0	
Prime	0	4	1	0	66	0	0	18	53	4	-13	
Seconde	0	3	1	0	63	0	0	25	40	7	-24	
Terze	0	8	0	0	98	0	0	0	99	5	+1	
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale												

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO		NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		101
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		6



Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	130
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	24

Si rileva, altresì n. 1 docente di scuola primaria dipendente dal Comune di Messina.

Programma Annuale (Mod. A)

Dopo avere verificato i suddetti dati generali, il collegio esamina tutti i modelli che compongono il documento contabile e la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico che illustra gli obiettivi che l'istituzione scolastica, tenuto conto delle esigenze della realtà territoriale e sociale, intende perseguire attraverso la destinazione delle risorse all'interno del P.T.O.F.



I revisori, dopo aver proceduto a confrontare le entrate e le spese previste con quelle corrispondenti, accertate ed impegnate, risultanti dalla situazione amministrativa presunta al 31 dicembre 2020 (Mod. C), iniziano ad esaminare il Programma annuale (Mod. A). Tale Programma riporta le entrate e le spese previste per l'esercizio finanziario 2021 e pareggia nella complessiva somma di Euro 192.575,08 sia per l'entrata che per l'uscita, come riportato nella successiva tabella

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€153.323,05
02-Finanziamenti dall'Unione europea	
03-Finanziamenti dello Stato	€ 210,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 18.042,03
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 5.000,00
06-Contributi da privati	€ 16.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione somme	
09-Alienazione di beni materiali	
10-Alienazione di beni immateriali	
11-Sponsor e utilizzo locali	
12-Altre entrate	
13-Mutui	
TOTALE ENTRATE	€192.575,08
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 49.857,19
A02-Funzionamento amministrativo	€ 39.125,05
A03-Didattica	€ 61.492,84
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.000,00
A06-Attività di orientamento	€18.000,00
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.800,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 36.500,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	
G02-Azienda speciale	
G03-Attività per conto terzi	
G04-Attività convittuale	
R98-Fondo di Riserva	
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	
TOTALE SPESE	€ 192.575,08
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	
TOTALE A PAREGGIO	€ 192.575,08

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 153.323,05 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'			
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€49.857,19	€49.857,19	
A02-Funzionamento amministrativo	€26.083,02	€1.083,02	€25.000,00
A03-Didattica	€35.282,84	€16.378,25	€18.904,59
A04-Alternanza Scuola-Lavoro			
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€1.000,00	€1.000,00	
A06-Attività di orientamento	€1.800,00	€1.800,00	
PROGETTI			
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€2.800,00	€2.800,00	
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€36.500,00	€20.000,00	€16.500,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"		€ 0,00	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"		€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE		€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria		€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale		€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi		€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convituale		€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€153.323,05	€92.918,46	60.404,59

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021.

I Revisori, infine, raccomandano di volersi attenere, nel corso della gestione amministrativo-contabile della scuola, ai principi di legittimità e correttezza che regolano la materia.

Il presente verbale, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL REVISORE IN RAPPRESENTANZA DELL'ASSESSORATO REGIONALE Dott. Ssa Monica Ferraro
IL REVISORE IN RAPPRESENTANZA DEL MIUR
Dott. Polizzi Francesco

