



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CANNIZZARO-GALATTI"

Via M.Giurba n.2 - 98123 MESSINA - Tel. 090/716398 - Fax 0906415456

Distretto Scolastico 029 – Codice Fiscale 80008360838

e-mail: meic86600p@istruzione.it



Circ. n.39/DS

Messina, 15.10.2020

Oggetto: Coordinatori e Consigli di Intersezione e di Classe a. s. 2020/21

Al fine di un buon funzionamento degli Organi Collegiali si comunicano i nominativi dei docenti designati collegialmente come Coordinatori dei consigli di intersezione, di classe e di interclasse per l'anno scolastico 2020/2021.

Si indicano altresì i relativi compiti.

**COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI INTERSEZIONE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA**

SEZIONI	DOCENTE
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	ALIOTO SIMONA

**COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE
DI SCUOLA PRIMARIA**

CLASSI	DOCENTE
PRIME	LA TELLA FRANCESCA
SECONDE	PARRA LETIZIA
TERZE	D'AGOSTINO VINCENZA
QUARTE	FRODA' ROSALBA
QUINTE	SIMONETTA GIOVANNA

**COORDINATORI DEI CONSIGLI DI CLASSE
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

CLASSE	DOCENTE
1A	MAZZEO ELISABETTA
2A	MANGANO CONCETTINA ITALIA

3A	BARBARO CATERINA
1B	CUBETA CRISTINA
2B	BERTOLAMI LOREDANA
3B	CATANO MARIA
1C	DE SALVO GRAZIA
2C	D'ARRIGO LETTERIA
3C	TORO PATRIZIA
1D	PASSARELLO ROSANNA
2D	ISABELLA VINCENZA
3D	AMMENDOLIA MARIA GRAZIA
1E	CONCADORO CHIARA
3E	VADALA' MARIA GRAZIA
3F	TORO PATRIZIA
3G	SANNI RENATA
3H	SPAGNOLO SILVIA

Compiti del coordinatore:

- si tiene regolarmente informato sul profitto e il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio;
- è punto di riferimento circa tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
- ha un collegamento diretto con la presidenza e informa il Dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi;
- mantiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori. In particolare, mantiene la corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà;

•predispone e compila tutto il materiale inerente le riunioni collegiali e le valutazione degli alunni;

•controlla regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento. In particolare segnala immediatamente, con comunicazione scritta, i casi di raggiungimento del 10% di assenze (se raggiunti durante il primo quadrimestre);

• predispone i dati informativi riguardanti la classe, richiesti dall'o.d.g. delle riunioni, (es. medie dei voti degli alunni, registrazioni dei voti sul registro degli scrutini ecc.);

• presiede le sedute del CdC, quando ad esse non intervenga il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giovanna Egle Candida Cacciola

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 D.Lgs. 39/93)