

I genitori, rappresentanti di classe, daranno degli indirizzi mail che sono gli account per gli alunni creati dalla scuola per entrare nella “ gsuite for education ”.

G Suite for Education è una suite di app Google gratuite realizzate appositamente per le scuole.

E' una piattaforma del web e consente di organizzare videochiamate con piu persone per parlarsi e vedersi contemporaneamente.

L'app di gsuite che consente questo è meet.

Per accedere a gsuite si accede alla gmail con la procedura che spiego qui di seguito.

1) aprire Google Chrome

2) scrivere gmail nella barra di google chrome

3) selezionare il primo link (gmail google)

4) inserire account (se si ha già un account gmail si deve selezionare: “utilizza un altro account” e inserire il nuovo indirizzo mail sotto il dominio della scuola, iccannizzarogalatti.edu.it)

5) andare avanti

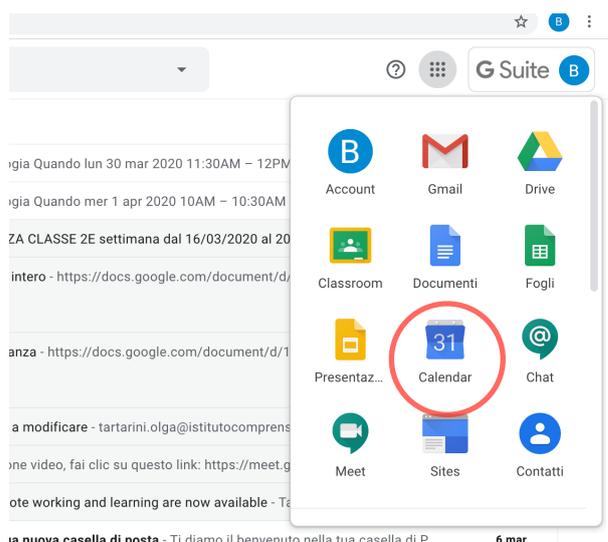
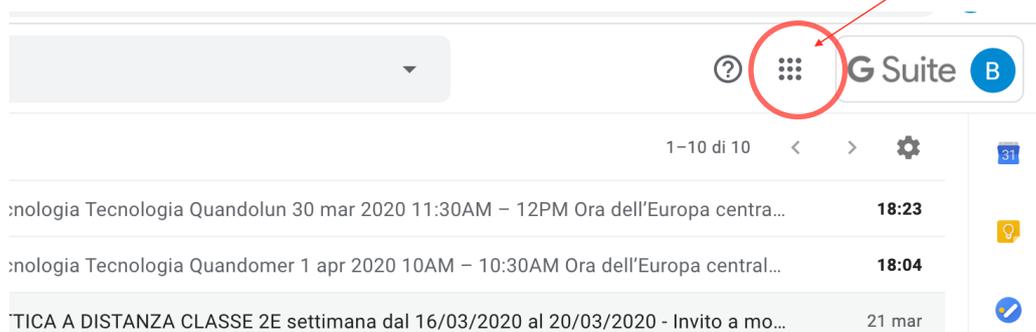
6) inserire password

7) CAMBIARE PASSWORD AL PRIMO ACCESSO

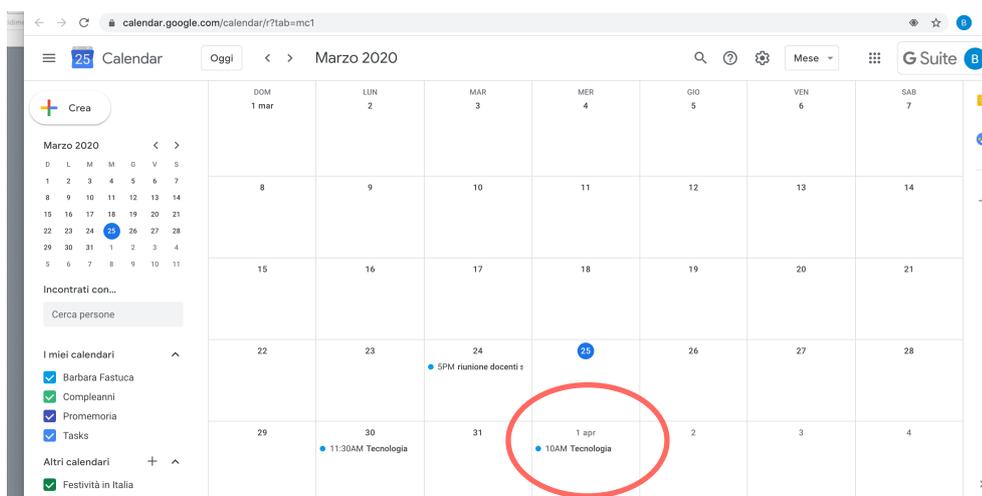
FATTO L'ACCESSO SU GMAIL/GSUITE.....

1) entrati nell' app di gmail/gsuite gli alunni potranno ricevere tutte le comunicazioni dai docenti e visionare l'app "calendar"

che si apre cliccando su questa icona



si aprirà il calendario e si visiona l'evento, nel giorno e nell'ora stabilita, cliccandoci sopra e selezionando "partecipa con hangouts meet" per entrare in videoconferenza.



Netiquette - Il galateo di Internet

Regole di comportamento in azioni di gruppo in rete

Regole per i partecipanti:

- Regola numero 1: Per evitare di sovrapporsi nella discussione con un altro partecipante o per evitare rumori di fondo tenere disattivati i microfoni e lasciare parlare il docente.
- Regola numero 2: Prenotarsi per partecipare alla discussione utilizzando la chat per chiedere la parola (o alzando la mano) in modo da avere anche un ordine delle prenotazioni da parte del docente e aspettare che il docente attivi il microfono.
- Regola numero 3: Non eseguire alcuna operazione o attività senza le indicazioni

del docente, segnalare nella chat l'intervento.

- Regola numero 4: Disattivare microfono a termine del proprio intervento.
- Conclusa la videolezione disattivare il collegamento e uscire dalla videochiamata appena il docente lo comunica.