

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CANNIZZARO- GALATTI"</p> <p>Via M.Giurba n.2 - 98123 MESSINA - Tel./Fax 090716398 - Fax 0906415456 Distretto Scolastico 029 – Codice Fiscale 80008360838 e-mail: meic86600p@istruzione.it pec: meic86600p@pec.istruzione.it</p> |  |
|---|--|---|

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di: materiale igienizzante e guanti
CIG – SMART CIG: Z9D2D44D81

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|-------------|--|
| VISTO | il D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” |
| VISTA | la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” |
| VISTO | L’art. 1 c. 449 e 450 della L. n. 296 del 27.12.2006 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” |
| VISTO | il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei Contratti Pubblici) |
| VISTO | il regolamento del Consiglio di istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture (se l’importo è compreso tra € 10.000,00 e € 40.000,00) |
| RAVVISATA | la necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura di materiale igienizzante e guanti. |
| CONSIDERATO | che la ditta DETERSUD PROFESSIONAL SRL ha la possibilità di consegnare il materiale in tempi brevi, al fine di soddisfare la presente fornitura; |

DETERMINA

1. di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a), del D. L.vo n. 50/2016;
2. di stipulare il contratto, di acquisto con la ditta DETERSUD PROFESSIONAL SRL, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall’affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all’uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalla Legge;
3. di prenotare, a tal fine, la somma di € 540,00 + IVA ove dovuta, a carico della voce di A.2.1 spesa del programma annuale;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giovanna Egle Candida Cacciola;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui disporre il bonifico per il

pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D. L.vo n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovanna Egle Candida Cacciola;